

■

**AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE D'USO A TITOLO ONEROSO DELL'IMMOBILE DI PROPRIETA' COMUNALE (CENTRO POLIFUNZIONALE "IL PLATANO") SITO IN SANTA MARINA VIA RISORGIMENTO**

**Richiamata** la deliberazione della giunta Comunale n. 26 del 30.3.2017 con la quale si disponeva di provvedere alla pubblicazione di un avviso pubblico per la selezione di un soggetto interessato alla gestione del centro polifunzionale "Il Platano" sito in Santa Marina in via Risorgimento e dell'Edificio dell'ex casa Comunale sita in piazza Umbero I<sup>^</sup>. La struttura sarà concessa in uso a titolo oneroso al prezzo a base d'asta di € 6.000,00 annue

**ART. 1- Finalità -**

Con la concessione della struttura l'Amministrazione intende avviare un'offerta di servizi sociali a favore di Anziani, disabili e/o altri soggetti svantaggiati di carattere residenziale e non;

**ART. 2 -Oggetto-**

Oggetto del presente avviso di manifestazione d'interesse è la concessione in uso a titolo oneroso degli Immobili siti a Santa Marina Capoluogo via Risorgimento centro polifunzionale "Il Platano" e piazza Umbero I<sup>^</sup> - Edificio dell'ex casa Comunale -.

**ART. 3 - Durata della concessione**

La concessione avrà la durata di anni sei dalla stipula del contratto.

COMUNE DI SANTA MARINA Provincia di Salerno	
18 APR. 2017	
Protocollo	3102
Generale N.	

**ART. 4- Procedura e criteri di valutazione**

Le manifestazioni d'interesse dovranno essere corredate di un progetto/relazione relativo all'utilizzo delle strutture finalizzato ad attività sociali a favore di Anziani, disabili e/o soggetti svantaggiati, di carattere residenziale e non;

Successivamente una commissione composta da esperti in servizi sociali, individuerà il soggetto beneficiario, tra quelli la cui manifestazione d'interesse sia stata dichiarata ammissibile, scegliendo discrezionalmente il progetto di gestione ritenuto più idoneo al raggiungimento delle finalità pubbliche nel rispetto dei seguenti criteri:

- |   |       |    |
|---|-------|----|
| 1. Corrispondenza del progetto alle finalità di carattere sociale a favore di Anziani, disabili e/o soggetti svantaggiati, di carattere residenziale e non; | Punti | 40 |
| 2. Numero di personale che s'intende occupare;  | Punti | 30 |
| 3. Offerta economica (prezzo a base d'asta € 6.000,00 )   | Punti | 30 |

Per i punti 2 e 3 alla migliore offerta sarà attribuito il punteggio massimo . Alle altre offerte verrà attribuito un minor punteggio determinato dalla seguente formula ( con arrotondamento ai due decimali):

$X = ( \text{Offerta} \times \text{Punteggio Massimo attribuibile} ) : \text{Offerta più alta tra quelle pervenute}$

Il progetto di gestione ritenuto più idoneo dalla commissione sarà sottoposto alla definitiva approvazione della Giunta Comunale, la quale verificherà l'effettiva corrispondenza del progetto con le finalità che l'amministrazione intende perseguire. La Giunta non potrà valutare progetti non selezionati dalla commissione.

#### **Art. 5 - Soggetti che possono manifestare l'interesse.**

Il presente avviso è rivolto a cooperative e soggetti che hanno esperienza nel campo sociale, cooperative di servizi e soggetti del terzo settore, in possesso dei seguenti requisiti:

1. Assenza di condanne penali per uno o più reati di partecipazione ad organizzazione criminali, corruzione, frode, riciclaggio a carico di persone che hanno la rappresentanza legale ed assenza di cause di divieto, decadenza o sospensione indicati all'art. 67 del d.lgs n., 159/2011.
2. Iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura per attività inerenti il servizio oggetto dell'appalto;
3. Per le cooperative sociali iscrizione all'albo regionale delle cooperative sociali di tipo B.

#### **Art. 6 – modalità di presentazione delle manifestazioni d'interesse.**

Le manifestazioni d'interesse, complete della documentazione richiesta dovranno pervenire, busta chiusa, al protocollo del comune entro le ore 14,00 del 17.5.2017 a mezzo del servizio postale con lettera raccomandata indirizzata al Comune di Santa Marina via Santa Croce oppure tramite consegna a mano.

Sul plico dovrà essere riportata la seguente dicitura: “ Manifestazione d'interesse per la concessione in uso della struttura polifunzionale “Il Platano”, nonché indicazione del soggetto richiedente.

Il recapito rimane ad esclusivo rischio del mittente ove, per qualsiasi motivo, non avvenisse in tempo utile.

Si procederà all'assegnazione anche in presenza di un'unica manifestazione d'interesse.

#### **Art 7 – contenuto delle manifestazioni d'interesse.**

Le manifestazioni di interesse dovranno essere corredate dei seguenti documenti:

- 1) Istanza di partecipazione recante anche la seguente dichiarazione:
  - a) Insussistenza di condanne penali per uno o più reati di partecipazione ad organizzazione criminali, corruzione, frode, riciclaggio, sottoscritta dal rappresentante legale;
  - b) Assenza di cause di divieto, decadenza o sospensione indicati all'art. 67 del d.lgs n., 159/2011 sottoscritta dal rappresentante legale, con allegata copia di un documento di identità;
  - c) Copia dello statuto e dell'atto costitutivo del soggetto giuridico richiedente;
  - d) Copia del progetto / relazione relativo all'utilizzo del centro polifunzionale recante, in particolare, le attività relative ai servizi sociali in particolare in favore di Anziani, disabili e/o altri soggetti svantaggiati di carattere residenziale e non



- e) Personale che s'intende occupare
- f) F) offerta economica

### **Art. 8 – Obblighi del concessionario.**

Con la sottoscrizione del contratto di concessione il concessionario assume i seguenti obblighi:

1. Svolgere, all'interno dei locali di concessione, tutte ed unicamente le attività contenute nel progetto di gestione. Eventuali nuove attività dovranno essere preventivamente autorizzate dall'amministrazione comunale.
2. Mettere a disposizione l'immobile su richiesta del comune per fini istituzionali e sociali.
3. Garantire a proprie spese la manutenzione ordinaria dell'immobile nonché il pagamento di tutte le utenze;
4. Servirsi dell'immobile esclusivamente per il tempo e per l'uso indicati nel presente avviso, con obbligo, al termine del rapporto, di restituire il bene al Comune nello stato in cui esso è stato consegnato;
5. Custodire e conservare il bene con diligenza del buon padre di famiglia, servendosene per le finalità e nel rispetto dei limiti indicati nel presente avviso e disposti dalla disciplina del codice civile in materia di comodato;
6. Astenersi dal cedere l'immobile in sub-concessione a terzi;
7. Consentire in ogni momento all'amministrazione Comunale di effettuare ispezioni e verifiche sull'immobile;

### **Art. 9 - Sopralluogo obbligatorio**

I soggetti interessati a manifestare interesse dovranno effettuare un sopralluogo, presso l'immobile di cui trattasi, previo appuntamento da concordare con l'ufficio Tecnico Comunale. Alla manifestazione d'interesse dovrà essere allegato l'attestato di avvenuto sopralluogo rilasciato dall'U.T.C.;

### **Art. 10 - Forma del contratto di concessione e spese**

Il contratto di concessione d'uso a titolo oneroso sarà redatto in forma pubblica – amministrativa. Si fa presente che le spese di registro e bollo sono a totale carico del concessionario.

### **Art. 11 – Trattamento dati personali –**

I dati personali dei concorrenti saranno trattati, con o senza ausilio di mezzi elettronici, limitatamente agli adempimenti necessari alla procedura di che trattasi. Titolare del trattamento è il Comune di Santa Marina nella persona del dirigente dell'area amministrativa.

### **Art. 12 – Controversie**

Contro gli atti relativi alla procedura selettiva è possibile proporre impugnazione termini di legge presso il T.A.R. di Salerno;

Per ogni controversia che dovesse sorgere tra le parti, successivamente alla stipula del contratto di concessione, la competenza giurisdizionale sarà quella del Tribunale di Lagonero.



FUNZIONARIO RESPONSABILE

Dr. Luigi Biscardi